

ที่ พร ๗๖๕๐๑/ว ๕๒



สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ

อำเภอสอง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๒๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน กำนันตำบลสะเอียบ , ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ อบต.สะเอียบ เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ อำเภอสอง จังหวัดแพร่ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๕ บันทึกลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำตามแบบประเมินผล จำนวน ๒ ฉบับ ได้แก่ แบบ อบต.๑ แบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันพฤหัสบดี ที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแจ้งผลให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประสานมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานผลการประเมินดังกล่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ ได้ที่ www.saeab.go.th หัวข้อ มาตรฐานการให้บริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์ดำเนินการประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายชุม สะเอียบคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ

ที่ ๒๖๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการบันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท.บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ.(www.odloc.go.th) ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดีเป็นประจำทุกปี โดยในปี พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้กำหนดเปิดระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อให้ อปท.บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ และกำหนดจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แก่เจ้าหน้าที่ อปท.ผู้รับผิดชอบการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการบันทึกข้อมูลประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทั้งนี้ ข้อมูลการให้บริการสาธารณะที่สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้รับ จะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะ

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอสำนักงาน ก.ก.ถ. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑.๑ นายชุม สะเอียบคง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวสุภาวดี ธรรมไชยางกูร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นายสุรชาติ จะเฮียง ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นางอาริศราพรดี สะเอียบคง ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสุภาพร ไพรงแก้ว นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นางเกศวรางค์ เขม้นเขตวิทย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นายอนุสรณ์ ทองคำ นายช่างโยธาชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ นายณฤพณ์ ศรีคำภา นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ นายวุฒิชัย ดุ้ยดา เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ นางตุลารัตน์ แสงมณี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ นายสมศักดิ์ วงศ์เทพ หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ นางสาวทัศนีย์ นาระเดช นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ
- ๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ
- ๒.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ

๒.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่...

๒.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน ๘ ด้าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ www.odloc.go.th

๒.๕ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภา และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖


(นายชุม สะเอียบคง)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ

ปลัด อบต.....
เจ้าหน้าที่.....
ร่าง.....
พิมพ์.....

รายงานผลการประเมินตนเอง ตามแบบรวบรวมข้อมูล
การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐาน
การจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ
อำเภอสอง จังหวัดแพร่

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท.พัฒนาประสิทธิภาพผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน โดยผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และ คณะอนุกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เพื่อให้การจั้ดบริการสาธารณะของ อปท.มีคุณภาพสูงขึ้น ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวจะนำไปใช้ประกอบเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนและการกำหนดแนวทางเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ อปท.สามารถพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้นไป รวมทั้ง อปท. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนการจั้ดบริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กร และบุคลากรของ อปท.ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะของ อปท.ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้นไป ทั้งนี้ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จะนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท.ที่มีการบริการจั้ดการที่ดีด้วย สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ขึ้น เพื่อให้การนำส่งข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท.ตามแบบรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบรวบรวมข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดให้แก่สำนักงาน ก.ก.ถ. เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว และทันสมัย ตลอดจนให้การประมวลผลข้อมูล และรายงานผลข้อมูล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบดังกล่าวให้แก่ อปท.เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการดำเนินการจั้ดส่งข้อมูล และการเรียกดูรายงานการประเมินผลการจั้ดบริการสาธารณะผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้องต่อไป

ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ จึงขอนำเรียนข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบเพื่อทราบและเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและได้นำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ ให้มีมาตรฐานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ

สิงหาคม ๒๕๖๖



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงาน

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการสาธารณะของ อบต. (อบต.1 อบต.2)

คู่มือแบบสอบถาม : องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ จังหวัดแพร่

ออกจากระบบ

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.อ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจจัดการสาธารณะจากราชการส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.อ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการกำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้ผลการจัดการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า "ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ" โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการจัดการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.อ. www.odl.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวเพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการจัดการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งข้อมูลผลการจัดการสาธารณะที่ได้รับจากการประเมินจะนำไปใช้เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.อ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนาด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการจัดการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดการสาธารณะของตนเอง ซึ่งจะมีส่วนช่วยสร้างความสำเร็จของ อปท. ในการจัดการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.อ. จะได้ดำเนินการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการสาธารณะของ อปท. รวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อเสนอแนะการกรอกข้อมูลประเมินตนเอง

ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลตามขั้นตอนต่างๆ ตามลำดับขั้นตอนในแนบด้านซ้ายมือ

1. ขั้นตอนเตรียมการมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
2. ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน
3. ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
4. ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

คำแนะนำ

1. ควรเตรียม และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนก่อนการกรอกข้อมูล

โครงการจังหวัดแพร่เพื่อจังหวัดยั่งยืน หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแพร่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเลียม

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลั่นกรองนำส่ง

ออกจากราชการ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะของ อบต.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง อบต.

1. ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริหารสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อบต. 1 และแบบ อบต. 2-1 ถึง 2-6)
2. ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริหารสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.อ. www.oddo.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราชมอบหมายการประเมินการให้บริการสาธารณะของ อบต.
4. อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ไปยังประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทันทีใน รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบถ้วนแล้ว และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
6. อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

- (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
- (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต.
- (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราชมอบหมายการประเมินการให้บริการสาธารณะของ อบต.
- (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประมวลพิมพ์ขึ้นเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.อ. ทราบ ทาง E-mail : monitorcorp@gmail.com ดังชื่อเรื่องเอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และ ระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

กรณการกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายอนุสรณ์	ทองคำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	085-7125226	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายอนุสรณ์	ทองคำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	085-7125226	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นายณพนธ์	ศรีคำสา	นักพัฒนาชุมชน	088-2358109	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางสาวสุภาพร	โพรงแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	096-9468664	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	นายวุฒิชัย	ต่อคา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	084-9112765	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นายณพนธ์	ศรีคำสา	นักพัฒนาชุมชน	088-2358109	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นายวุฒิชัย	ต่อคา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	084-9112765	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม คุณภาพชีวิต และโบราณสถาน	นางสาวสุภาพร	โพรงแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	096-9468664	แก้ไขข้อมูล

กรณการกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริหารสาธารณะของ อบต.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางสาวไฉนีย์	นารเดช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	093-1689766	แก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๑

การกรอกข้อมูลพื้นฐาน



การประเมินมาตรฐานด้านการจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

		ตรวจสอบข้อมูล		ส่งข้อมูลแบบสอบถาม	
รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	3 008	☒	☐	☐
คำอธิบาย					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.		☐	☐	☒
คำอธิบาย					
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	11 213	☒	☐	☐
คำอธิบาย					
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.		☐	☐	☒
คำอธิบาย					
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด		☐	☐	☒
คำอธิบาย					
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	78	☒	☐	☐
คำอธิบาย					
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	30	☒	☐	☐
คำอธิบาย					
1.8 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	12	☒	☐	☐
คำอธิบาย					
1.9 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ต้นเนิน จุดดิน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกขุดกราก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย		☐	☐	☒
คำอธิบาย					
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พิกน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	7	☒	☐	☐
คำอธิบาย					

คำอธิบาย

1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.

แห่ง 7 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกกรก ทำให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ

แห่ง ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.

เครื่อง 1 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย

เครื่อง ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

แห่ง 36 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย

แห่ง ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารจัดการประปา

แห่ง 11 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารจัดการประปา ที่ชำรุดเสียหาย

แห่ง ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

2. ด้านการผังเมือง

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยคนเดียวในพื้นที่ อบต.

คน 22 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

คน 42 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.

คน 22 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

3.4 จำนวนผู้พิการ ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.

คน ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.

ตัว 629 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

คำอธิบาย

3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของ อบต.

ตัว 629 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

4. ด้านการศึกษา

4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด

แห่ง 3 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด

คน 57 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.

คน 57 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

คน 5488 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ

กล้อง ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ

เรื่อง ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต.

กลุ่ม ☐ ☐ ☒

คำอธิบาย

7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

ตัน 133.296 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

ตัน 0.603 ☒ ☐ ☐

คำอธิบาย

8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

บันทึกแบบสอบถาม

ขั้นตอนที่ ๒

การประเมินการให้บริการ
สาธารณะ

แบบสอบถามที่ ๒-๑

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
ของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

และ

ด้านผังเมือง



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ความโดดเด่นแบบรวมรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินตนเอง

กลั่นสุ่มนำหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตรม.				✓
คำอธิบาย					
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตรม.				✓
คำอธิบาย					
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด				✓
คำอธิบาย					
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	28600	อปท. ดำเนินการเอง	✓
คำอธิบาย					
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	215	136000	อปท. ดำเนินการเอง	✓
คำอธิบาย					
1.6 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				✓
คำอธิบาย					
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พิภพน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
คำอธิบาย					
1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง ปกติ				✓
คำอธิบาย					
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
คำอธิบาย					
1.10 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารจัดการโดย อบต. และรวมถึงการบริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ครอบครองประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

กิจกรรม	2	20000	อปท. ดำเนินการเอง
คำอธิบาย			
1.5 จำนวนโหล่งสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	215	136000
คำอธิบาย			
1.6 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย		
คำอธิบาย			
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง		
คำอธิบาย			
1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง		
คำอธิบาย			
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง		
คำอธิบาย			
1.10 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารจัดการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง		
คำอธิบาย			
2. ด้านการทั้งเมือง			
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำกับองค์กรโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0
คำอธิบาย			
2.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	โครงการหรือ กิจกรรม		
คำอธิบาย			

บันทึกคะแนนผลงาน

ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล

แบบสอบถามที่ ๒-๒

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
ของ อบต.ด้านสาธารณสุข บริการทาง
สังคม และคุณภาพชีวิต



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

- สรุปจำนวน ผู้ครอบคลุมประเมิน
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- กลับสู่หน้าหลัก
- ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ บริการปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน	22	132000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วย ติดเตียง	โครงการหรือ กิจกรรม	1	10000	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. จัดขึ้น	คน	42	0	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม			- ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเงินรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม			- ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน			- ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสืในการดำรงชีพ	คน				
<u>คำอธิบาย</u>					
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม บึงกวน ความดูแลเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือ กิจกรรม	3	10000	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค	ตัว	670	12970	อปท. ดำเนินการเอง ▼	

- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลียุทธภัณฑ์

ออกจากระบบ

3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง

โครงการหรือกิจกรรม 1 10000 0ปท. ดำเนินการเอง

คำอธิบาย

3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น

คน 42 0 0ปท. ดำเนินการเอง

คำอธิบาย

3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนิเทศการหรือการออกกำลังกายในแก่วัยผู้สูงอายุ

โครงการหรือกิจกรรม -

คำอธิบาย

3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

โครงการหรือกิจกรรม -

คำอธิบาย

3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและส่งเสริมสุขภาพให้เข้าสู่สถานส่งเสริมสุขภาพ

คน -

คำอธิบาย

3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ

คน -

คำอธิบาย

3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม บำรุงรักษา ควบคุมดูแลรักษาป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

โครงการหรือกิจกรรม 3 10000 0ปท. ดำเนินการเอง

คำอธิบาย

3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขแมว หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตัว 629 18870 0ปท. ดำเนินการเอง

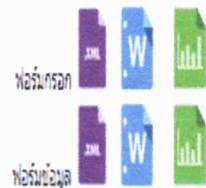
คำอธิบาย

3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสอบความปลอดภัยอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่

โครงการหรือกิจกรรม -

คำอธิบาย

บันทึกแบบสอบถาม



แบบสอบถามที่ ๒ - ๓

แบบรวบรวมข้อมูลการ

จัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการศึกษา



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเลียม

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

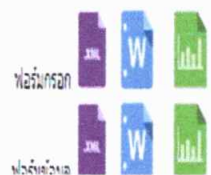
- รายงานผลการประเมินรายแพท

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	3	0	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	57	96694.30	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	57	238500	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน	7	84000	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรืออาชีพให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. โครงการ หรือ กิจกรรมที่โรงเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน				- ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน				- ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการสอนภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน				- ▼	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม



แบบสอบถามที่ ๒ - ๔

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษา
ความสงบปลอดภัย



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงาน

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนแผนผังเมืองและบรรณานุกรมเอกสารเกี่ยวกับแผนที่ในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	ฉบับ	3	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของมูลนิธิ สมาคม สโมสร ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน				
<u>คำอธิบาย</u>					
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ขังรถเสีย หาย และ อบต. ช่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง				
<u>คำอธิบาย</u>					
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	5	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
5.5 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขข้อพิพาทหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง				
<u>คำอธิบาย</u>					
5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แล่นดินไหว เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม	1	10000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกข้อมูล

พร้อมกรอก

พร้อมข้อมูล



แบบสอบถามที่ ๒ - ๕

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ
การท่องเที่ยว และการลงทุน
การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะอ้าย

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

- สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- กลับสู่หน้าหลัก
- ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง					
<u>คำอธิบาย</u>					
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ หรือกิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการ หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตนจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ที่มีการให้บริการ หรือแนะนำผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

ฟอร์มข้อมูลกรอก



แบบสอบถามที่ ๒ - ๖

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
อบต. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม และ ด้านการส่งเสริมศิลปะ
วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายละเอียดข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลัก วิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	133 296	156000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	0 603	10000	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเสีย	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ การดูแลรักษาป่า รักษาไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง รักษาการเผา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	7800	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณ สถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง			-	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

สรุปผลการประเมินการ จัดบริการสาธารณะ



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล สะเอียบ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงาน

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---							ค้นหา
สรุปผลประเมินการบริการสาธารณะ							
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน	
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งแวดล้อม							
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต	
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	30	215	716.67	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัดหรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารจัดการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	

2. ด้านการตั้งเมือง

11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำเมืองกับ กรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ชุมชนรู้เท่าทันประชาชนเกี่ยวกับการ ความคุ้มครองประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้าน สุขภาพหรือปัยคดีเดียวที่ได้รับการดูแล และมี การติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ บริการสุขภาพสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	22	22	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนิน การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับ สุขภาพ หรือปัยคดีเดียว	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกใน ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้า ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับ ผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	42	42	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนิน การส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรม นันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ใน การพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ใน ภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบจ. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสาน งานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ ส่งเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และ ส่งเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	22	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อย โอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสืในการดำรง ชีพ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ใน การส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรค ประจําถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้น ทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมัน ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า	100	629	629	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	100	629	629	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพสัตว์อาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ด้านที่ 4 การศึกษา

23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	57	57	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	57	57	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้วยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	57	7	12.28	การพัฒนาใน อนาคต
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือเด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือเด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือเด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

30. จำนวนแมงมืองกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกร่วม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	5488	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความสงบเรียบร้อยของชุมชน ที่ติดตั้ง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	5488	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	2	2	5	250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาคือหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ตลาดออนไลน์ ตลาดแฟรช	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจัดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	133.296	133.296	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.603	0.603	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ	2	2	1	50	การพัฒนาใน

พื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่อง
ทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และ
การให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต.
ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	133.296	133.296	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะตามกฎหมาย ขั้นตอนตามหลัก วิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงาน อื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.603	0.603	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ใน การส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษา ป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับ ปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการ อบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า รักษากาไฟป่าการ ป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง รักษากาการเผาใน ที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

847

ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนิน การ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญา ชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริม สนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.



ภาคผนวก

คำสั่ง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ

ที่ ๒๖๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ด.) ได้ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการบันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท.บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ด.(www.odloc.go.th) ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดีเป็นประจำทุกปี โดยในปี พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงาน ก.ก.ด. ได้กำหนดเปิดระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อให้ อปท.บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ และกำหนดจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แก่เจ้าหน้าที่ อปท.ผู้รับผิดชอบการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการบันทึกข้อมูลประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทั้งนี้ ข้อมูลการให้บริการสาธารณะที่สำนักงาน ก.ก.ด. ได้รับ จะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท.ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะ

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอสำนักงาน ก.ก.ด. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑.๑ นายชุม สะเอียบคง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวสุภาวดี ธรรมไชยงกูร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นายสุรชาติ จะเอียง ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นางอาริศราพรดี สะเอียบคง ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสุภาพร โพรงแก้ว นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นางเกศวรางค์ เข้มขันเขตวิทย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นายอนุสรณ์ ทองคำ นายช่างโยธาชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ นายนฤพนธ์ ศรีคำภา นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ นายวุฒิชัย ดุ้ยดา เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ นางตุลารัตน์ แสงมณี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ นายสมศักดิ์ วงศ์เทพ หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ นางสาวทัศนีย์ นาระเดช นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. มีหน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ
- ๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ
- ๒.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะ

๒.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่...

๒.๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน ๘ ด้าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ www.odloc.go.th

๒.๕ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภา และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายชุม สะเอียบคง)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเอียบ

ปลัด อบต.	
เจ้าหน้าที่	
ร่าง	
พิมพ์	